



CORPORACION EDUCACIONAL SAN JOSÉ OBRERO

01 DE MARZO DE 2024



CUENTA PÚBLICA DE GESTIÓN ESCOLAR 2023.

Conforme a las normativas vigentes, se rinde Cuenta Pública de la Gestión Escolar y Financiera del Año 2023 de la Corporación Educacional San José Obrero.

Se rinde cuenta de la Cuenta Pública de los siguientes estamentos de nuestro Colegio:

- Dirección del Colegio.
- Administración y Recursos Financieros.
- Consejo escolar.
- Fonoaudiología.
- Unidad Técnico-Pedagógica.

Documentos normativos

Uno de los desafíos para el 2023 era la actualización y mejora de algunos de nuestros protocolos y planes, para el período ya que se evidenciaron temáticas que carecían de puntos relevantes para la resolución de conflictos.

Conforme a las normativas vigentes a la fecha según el Ministerio de Educación, Superintendencia Educación Escolar y/o instituciones atingentes se revisaron:

- Plan de seguridad escolar 2023.
- PEI 2023.
- Puesta en marcha Plan de ciudadanía 2023.
- Plan de sexualidad, afectividad y género 2023.
- Gestión pedagógica.
- Aumentar las herramientas metodológicas, didácticas, evaluativas y relacionales de las profesionales y técnicos del establecimiento.

GESTION PEDAGOGICA

DIAGNOSTICO

Para realizar el Plan 2023 se recurren a las instancias de Diagnóstico a Nivel Institucional donde se analizan las necesidades de la comunidad y a su vez las medidas adoptadas en años anteriores.

Nuestro establecimiento se enfoca en realizar acciones que nos permitieran mantener a nuestros estudiantes y a la Comunidad Educativa en general, con las mejores condiciones para llevar a cabo el presente año académico.

Con esa información detectada y analizada se procedió a planificar una serie de acciones que buscan el mejoramiento de nuestra institución a nivel general.

ACCIONES REALIZADAS:

Nuestro Plan de Mejoramiento 2023 constó con las siguientes acciones:

- Acompañamiento de nuestros estudiantes con aprendizajes descendidos.
- Implementación P.E.I individual y focalizado en las N.E.E por nivel y estudiante.
- Preparación de material apoyo tanto en P.E.I como en las aulas.
- Efemérides y celebraciones con mayor desarrollo, vinculantes y atingentes para todos los niveles.
- Trabajo en el desarrollo socioemocional de los estudiantes, tríptico informativo en reuniones de apoderados con orientaciones hacia la resolución de conflictos.
- Canales de contacto y diversificación de las actividades mediante videos de nuestras actividades y PPT a los padres con información relevante.

GESTIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR

- Revisión de protocolos de actuación.
- Acompañamiento en aula para nivel 1NT C.
- Talleres de intervención por cursos según necesidad.
- Celebración día de la convivencia escolar.

ACCIONES

- Favorecer el desarrollo integral de estudiantes con NEE.
- Sensibilizar e informar a la comunidad educativa sobre el TEL, inclusión y estrategias de atención a la diversidad en base a las normativas del PIE.
- Utilizar diario mural como estrategia de difusión de información para las familias.
- Consolidación y alianzas con redes externas.
- Detectar y evaluar las Necesidades Educativas Especiales de todos los y las estudiantes.
- Detección de alumnos que presenten dificultades en los aprendizajes, en la conducta y en su adaptación.
- Trabajo interdisciplinario de evaluación, derivación y pesquisas durante el año de estudiantes con dificultades donde el TEL es secundario.
- Determinación mediante los resultados de la evaluación, el tipo de apoyos especializados que requiere el alumno/a.
- Información a la familia sobre el tipo de apoyos que requiere el alumno y proponer un plan Remedial o de acción.
- Instancias de coordinación y trabajo colaborativo entre profesoras, profesionales de apoyo y con
 - las familias.
 - Reuniones de coordinación del equipo.
 - Coordinación de trabajo colaborativo escuela y familia.
 - Definir estrategias y procedimientos para dar respuesta a las Necesidades Educativas Especiales que presentan los estudiantes.

- Definición del tipo de apoyos especializados que requiere cada estudiante según el sector de aprendizaje a priorizar, estrategias y procedimientos de planificación y evaluación.
- Identificar, monitorear y acompañar en los roles y funciones de cada profesional del equipo.
- Conformación de equipos y funciones
- Establecer normas de confidencialidad y el buen uso de la información
- Monitoreo de los aprendizajes de los estudiantes.
- Monitoreo de buen funcionamiento de equipos de aula.
- Determinación y distribución de cargas horarias de los profesionales en horas lectivas y no lectivas.

INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ESCOLAR

En relación a Infraestructura y equipamiento del colegio en el presente año se realizaron las siguientes mejoras:

- Reparación paredes.
- Cambios de enchufes, interruptores, cambio tubos fluorescentes.
- Cambio de manillas en algunas salas.
- Revisión y reparación de baños.
- Reparación de rejas
- Biblioteca adquisición de material didáctico general y para plan específico PEP Y PEF.
- Reposición de vidrios.

Principales Acciones y metas pedagógicas

- Se lograron estándares de Calidad Académica, principalmente en el desarrollo de autonomía en la construcción de nuevos aprendizajes.
- Trabajo colaborativo por parte de toda la Comunidad Escolar.
- Desarrollo de metodologías apropiadas para el desarrollo de habilidades.
- Organización de materiales audiovisuales en salas y para espacios comunes como parlantes, micrófono, otros.
- Estrategias para nivelación en los
- aprendizajes principalmente el lectura y escritura del nivel kínder.

Área de Recursos Humanos

- Asignación de funciones y roles de acuerdo a las necesidades del quehacer educativo y responsabilidades profesionales.
- Optimización del uso de recursos humanos, organizando el tiempo laboral y las funciones a cumplir. (entrevistas, reportes y consejos para informar cuáles son sus tareas a realizar).

Área de Recursos Materiales

- Adecuación de la planta física del establecimiento educacional.
- Organización de los sectores destinados a funciones determinadas.
- Asignación de responsabilidades en el manejo de accidentes escolares.
- Designación de tiempo y manejo para el uso de materiales y útiles de aprendizaje, dentro y fuera del aula. Consignación de materiales didácticos por períodos para su uso y aplicación con los alumnos.
- Incremento y utilización de recursos Informáticos y de Sistemas Multimedia en el trabajo académico regular como LIRMI.
- Docentes perfeccionan su trabajo en el libro de clases digital LIRMI.
- Se Fomenta la Práctica regular y masiva de deportes.
- Incremento de la actividad física en el establecimiento mediante campeonatos deportivos, talleres motrices.
- Orientación de las clases y su congruencia y pertinencia con el proyecto educativo del colegio.
- Implementación en recursos deportivos para realizar clases creativas, dinámicas las cuales desarrollen capacidades y habilidades.

DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL 2023.

MATRICULA

Capacidad del colegio	120 estudiantes/ 60 por jornada
Matricula año 2023	120 estudiantes
Niveles jornada mañana	MMA-1NTA-1NTC-KA
Niveles jornada Tarde	MMB-1NTB-1NTD-KC

PERSONAL DOCENTE

Docente MMA-MMB	Carmen Gloria Diaz
Docente 1NTC -KB	Pya Rojas
Docente 1NTA – 1NTB	Daniela Celis
Docente KA-KC	Viera Bustamante

PERSONAL ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN

Asistente de sala 1NTA-B	Erika Utreras
Asistente de sala 1NTC	Yohanna González
Asistente de sala MMA - MMB	Rosa Valderrama
Asistente de sala KA-B-C	Rosa Zurita

PERSONAL DE APOYO

Fonoaudióloga	Daniela Madrid
Auxiliar de Aseo	Gloria Lovera
Auxiliar de Aseo	Flor Aguirre

CONCLUSIONES

La presente cuenta pública da cuenta de las principales acciones desarrolladas durante el año 2023, en cada una de las dimensiones del PME.

Este trabajo colectivo y mancomunado entre todos los actores va permitiendo enfocar los esfuerzos al logro de un gran objetivo en común que es que nuestros estudiantes superen su TEL y se desarrollen como individuos integrales.

Cada año se vislumbran logros significativos, observables y medibles en la gran cantidad de estudiantes que egresan del establecimiento, con herramientas que les permiten salir del diagnóstico e insertarse a la escuela regular.

Este objetivo se logra con el compromiso de todos los integrantes de la Comunidad Educativa San José Obrero y la fidelidad de las familias que confían en nuestra labor y dedicación en cada uno de nuestros estudiantes.

Santiago, Miércoles 27 de marzo 2024

CORPORACION EDUCACIONAL SAN JOSE OBRERO

CUENTA PUBLICA

	2022	2023
<u>INGRESOS</u>	<u>\$</u>	<u>\$</u>
SUBVENCION NORMAL	249.293.952	273.771.036
SUBVENCION MANTENIMIENTO	2.414.015	2.699.162
BONIFICACIONES	3.750.985	5.700.978
BONOS Y AGUINALDOS	3.045.428	5.473.084
TOTAL INGRESOS 2023	258.504.380	287.644.260
<u>GASTOS</u>	<u>\$</u>	<u>\$</u>
<u>REMUNERACIONES</u>		
REMUNERACIONES	201.358.214	212.264.890
APORTES PREVISIONALES	7.691.132	9.119.209
BONOS Y AGUINALDOS	7.283.366	4.413.898
OTROS GASTOS EN PERSONAL	-	-
<u>GASTOS DE ADMINISTRACION</u>		
SERVICIOS GENERALES	9.340.249	15.242.360
GASTOS DE OPERACIÓN	9.396.531	11.088.379
SERVICIOS BASICOS	484.327	2.711.526
ARRIENDOS	22.371.432	23.416.432
MANTENCION Y REPARACION	11.738.264	4.131.472
TOTAL GASTOS	269.663.515	282.388.166